ПРИНЯТО:
на общем собрании
родителей
Протокол № 3
«09» октября 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № 43/1-ОД
«09» октября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ»

Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №4»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом МКДОУ «Детский сад комбинированного вида №4» (далее по тексту – Организация) и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления детского сада.
1.2. В качестве добровольной общественной организации в Организации действуют групповые и общегрупповые родительские комитеты.
1.3. Родительский комитет содействует объединению усилий семьи и Организации в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально не защищённых воспитанников.
1.4. Родительский комитет создается по инициативе педагогического коллектива Организации и родителей (законных представителей) воспитанников.
1.5. Родительский комитет в Организации как представительный орган родительской общественности призван помогать Организации в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований Организации.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.

2.1. Цель Родительского комитета:
- обеспечивать постоянную и систематическую связь Организации с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.
2.2. Основными задачами Родительского комитета являются:
- содействие руководству Организации в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих Организацию, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и Организации в вопросах воспитания.
2.3. Функции родительского комитета:
- содействие по обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (при подготовке наглядных методических пособий и т.д.);
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- оказание содействия в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми;
- участие в подготовке Организации к новому учебному году;
- совместный с руководством Организации контроль по организации качественного питания воспитанников, медицинского обслуживания.
- оказание помощи руководству Организации в организации и проведении общих родительских собраний.
- принимать участие в обсуждении локальных актов Организации по вопросам, относящихся к полномочиям Родительского комитета.
- принимать участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- взаимодействовать с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Организации.
- вносить предложения на рассмотрение администрации Организации по вопросам организации образовательного процесса.
2.4. Исключительной компетенцией Родительского комитета являются:
- принятие новых членов в состав Родительского комитета;
- избрание Председателя Родительского комитета;
- утверждение отчётов Председателя Родительского комитета;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности Организации;
- приостановление исполнения решений Председателя Родительского комитета при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности Организации.

3. СОСТАВ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.

3.1. Родительский комитет избирается в течение сентября-октября месяцев на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов сроком на один год.
3.2. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников.
3.3. Из своего состава Родительский комитет избирает председателя, заместители председателя, секретаря.
3.4. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Родительского комитета, вывешиваются списки кандидатов в комитет.
3.5. Родительские комитеты в группах избираются на обще-групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового родительского комитета выбирают председателя и секретаря. На обще-групповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Родительский комитет Организации.
3.6. Избранные представители групповых родительских комитетов составляют Родительский комитет Организации, избирающий председателя комитета, заместителя председателя, секретаря, председателей комиссий, которые считает необходимым создать.
3.7. Количество членов Родительского комитета Организации определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом от каждой группы детей в Родительский комитет избирается не менее одного представителя.
3.8. Члены Родительского комитета работают на общественных началах.
3.9. Каждый член Родительского комитета имеет определённые обязанности.
3.10.Осуществление членами Родительского комитета своих функций производится на безвозмездной основе.
3.11. Члены Родительского комитета имеют право:
- участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы Родительского комитета;
- обсуждать любые вопросы деятельности Родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении Родительским комитетом;
- вступать в члены созданных Родительским комитетом ассоциаций, клубов для родителей;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы Организации.
- выйти из числа членов Родительского комитета по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности Родительского комитета;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском комитете.
3.12. Члены Родительского комитета обязаны:
- принимать участие в работе Родительского комитета и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским комитетом Организации или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Родительского комитета Организации.
3.13. Председатель:
- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Родительского комитета;
- взаимодействует с учредителем, педагогическим советом Организации и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития Организации;
- координирует деятельность Родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- представляет Родительский комитет перед администрацией, органами власти и управления;
3.14. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета.
3.15. Члены Родительского комитета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.

4.1. Родительский комитет созывается Председателем по мере необходимости.
4.2. Родительский комитет правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Родительского комитета. Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.
4.3. Решения Родительского комитета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Родительский комитет устанавливает в каждом конкретном случае.

4.4. Решения Родительского комитета должны согласовываться с руководителем Организации.
4.5. В помощь Родительскому комитету создаются постоянные (например, по педагогической пропаганде, хозяйственной работе) или временные (например, по летней оздоровительной работе и т.д.) комиссии из актива родителей (законных представителей). Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются Родительским комитетом в зависимости от условий работы детского сада.
4.6. Родительский комитет с помощью постоянных и временных комиссий:
- содействует организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей);
- содействует установлению связей педагогов с семьями воспитанников;
- содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников, в проведении оздоровительных мероприятий;
- обеспечивает выполнение решений Родительского комитета всеми родителями (законными представителями);
- даёт рекомендации администрации Организации по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
- содействует созданию необходимых условий жизни, воспитания и обучения, дополнительного образования детей (бесплатные кружки);
- организует участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении территорий, в изготовлении пособий, учебного наглядного материала, мебели др.;
- содействует организации и активного участия родителей в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для Организации;
- содействует совершенствованию и укреплению хозяйственной и материально - технической базы (ремонт детской мебели, утепление окон в зимний период, пошив детских театральных костюмов и т.д.);
5.7. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы Организации и с учётом местных условий. План утверждается на заседании Родительского комитета. Исходя из годового плана, составляются рабочие местные планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены комитета за их выполнение.
5.8. Изменения и дополнения в Положение принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.
5.9 Родительский комитет подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.
5.10. Родительский комитет осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем Организации.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний.
6.2. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.
6.3. Заведующий Организации определяет место хранения протоколов.
6.4. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя Родительского комитета или секретаря.

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.

8.1.Прекращение деятельности Родительского комитета может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.
8.2. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета может производиться по решению общего родительского собрания.
8.3. Перевыборы Родительского комитета при необходимости.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1BA9EBE4219C314DD11218CCED6DB543F3DD5B4D
Владелец: Александрова Наталья Анатольевна
Действителен: с 04.10.2021 до 04.01.2023